

Утверждаю:
Директор МКУК ЦБС
Московского района
И.А.Захарычева



2014 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,
оказываемых Муниципальным казенным учреждением культуры
«Централизованная библиотечная система» Московского района
физическим и юридическим лицам на 2013 год**

1. Библиотечно-информационные услуги:

- 1.1** Составление списков литературы, методико-библиографических материалов, каталогов по заявкам пользователей, выполнение тематических справок с использованием источников (АИБС «МАРК»)
- 1.2** Подбор, тематический поиск и доставка фондовых документов библиотек по заявкам пользователей
- 1.3** Поиск информации в электронных ресурсах в сети Интернет (для учебных и общеобразовательных целей)
- 1.4** Сложный поиск информации с помощью консультанта-библиографа в правовых системах «Гарант», «КонсультантПлюс» и т.д.

2. Услуги по изготовлению копий фондовых документов:

- 2.1** Ксерокопирование фондовых документов библиотек в малых объемах, документов, не являющихся объектами авторского права
- 2.2** Печать документов, не являющихся объектами авторского права, с применением принтера с любого носителя
- 2.3** Сканирование документа
 - 2.3.1** Сканирование документа, не являющегося объектом авторского права (без редактирования текста)
 - 2.3.2** Сканирование документа, не являющегося объектом авторского права, с редактированием текста
- 2.4** Предоставление пользователю времени для самостоятельной работы на компьютере по набору текстовых документов, графических объектов, с возможностью копирования информации, не являющейся объектом авторского права, на съемный носитель
- 2.5** Брошюрование документов по заявке пользователя
- 2.6** Ламинирование документов по заявке пользователя
- 2.7** Создание электронных презентаций, редактирование, макетирование, оформление личных текстовых и графических материалов пользователя по его заявке
- 2.8** Предоставление методических, информационных, научно-просветительских, консультативных услуг, в т.ч. по договорам с юридическими и физическими лицами

2.9 Организация и проведение семинаров, симпозиумов, конференций, лекториев, лекций-концертов, и т.п., в т.ч. по договорам с юридическими и физическими лицами

2.10 Организация деятельности мастер-классов, классов по переподготовке, повышению квалификации персонала, любительских объединений, клубов по интересам, в т.ч. по договорам с юридическими и физическими лицами

3. Услуги по организации и проведению культурно-массового отдыха:

3.1 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (выставок, экскурсий, конкурсов, фестивалей, праздничных мероприятий, тематических вечеров и т.д.), в т.ч. по договорам с юридическими и физическими лицами

3.2 Участие в муниципальных, региональных и иных культурно-просветительских программах, проектах, мероприятиях на возмездных условиях

4. Прочие услуги:

4.1 Осуществление записи, тиражирования на различных съемных носителях методических материалов, культурно-массовых мероприятий по профилю деятельности учреждения для публичного показа, проката и реализации в целях пропаганды культуры и искусства

4.2 Изготовление и реализация рекламной продукции, связанной с деятельностью библиотек

5. Прочие поступления

5.1. Взимание неустойки с пользователей при нарушении сроков возврата фондовых документов